

معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه علوم پزشکی همدان

«آئین نامه اعطای پایه تشویقی پژوهشی به اعضای هیات علمی دانشگاه»

به منظور تشویق و ترغیب اعضای هیات علمی دانشگاه علوم پزشکی همدان در اجرای فعالیت های پژوهشی مؤثر و بر اساس مفاد آئین نامه استخدام اعضای هیات علمی، طبق مواد این دستورالعمل پایه های تشویقی به شرح ذیل به واجدین شرایط اعطا می شود. لازم به ذکر است که امتیازات مکتسبه برای پایه تشویقی نباید در ارتقای اعضای هیات علمی استفاده شده باشد. همچنین یادآور می شود که هر یک از مواد چهار گانه ذیل مستقلاً شرایط یکسانی را برای اعضای هیات علمی به منظور دریافت یک پایه تشویقی پژوهشی مهیا می نماید.

■ **ماده ۱:** هر ۵ سال یک پایه تشویقی به اعضای هیات علمی با شرایط زیر اعطا می گردد:

● بند الف- اعضای هیات علمی آموزشی (پژوهشی) که در یک دوره ۵ ساله متوالی موفق به کسب حداقل ۱۵۰ امتیاز (۲۰۰ امتیاز برای اعضای هیات علمی پژوهشی) پژوهشی شوند به نحوی که هیات علمی متقاضی می بایست نقش نویسندگی اول یا مسئول در مقالات داشته باشد و مقالات در مجلات معتبر بین المللی (ISI ، Medline ، PubMed یا مقالات چارک اول Scopus) نمایه سازی شده باشند، می توانند مشمول دریافت یک پایه تشویقی پژوهشی باشند.

تبصره ۱: مقالات اشاره شده در بند الف) ماده ۱، می تواند با چاپ سه مقاله اصیل (Original) در مجلاتی همچون Science, Lancet, New-England, BMJ که طبق آیین نامه ارتقای اعضای هیات علمی، بررسی پرونده ارتقا را یک سال زودتر مهیا می سازد قابل جایگزینی است. لازم به ذکر است که در مقالات مورد اشاره، عضو هیات علمی می بایست نویسنده اول یا مسئول باشد.

تبصره ۲: نحوه امتیازدهی به مقالات و سهم نویسندگی بر اساس جدول متمم آخرین آیین نامه ارتقا (ابلاغیه وزارت بهداشت) و با لحاظ نمودن امتیاز فاکتور تاثیر گذاری (Impact Factor) حسب آیین نامه مذکور صورت می پذیرد. مقالات ارئه شده باید حتما چاپ شده باشند و به مقالات پذیرش شده (accept) امتیازی تعلق نخواهد گرفت.

تبصره ۳: حداقل ۸۰٪ امتیاز حاصل از مقالات بند الف) ماده ۱، بایستی از محل مقالات اصیل پژوهشی، متا یا مروری نظام مند باشد. درصد مقالات چاپ شده در مجلات دانشگاه محل خدمت، و مجلاتی که متقاضی عضو هیات تحریریه آنها می باشد و سایر موارد مشابه که در این آئین نامه قید نشده بر اساس آئین نامه ارتقاء اعضای هیات علمی دانشگاهها (آخرین ابلاغی) می باشد.

تبصره ۴: مقالات چاپ شده در دوره ۵ ساله ملاک اعطای پایه تشویقی می باشد و در صورتی که امتیاز کسب شده در دوره ۵ ساله مورد درخواست، بیش از حداقل امتیاز لازم برای دریافت پایه باشد، برای دوره بعد قابل ذخیره نمی باشد.

تبصره ۵: زمان محاسبه بر اساس سال میلادی/ شمسی و مطابق با آیین نامه انتخاب پژوهشگر برتر دانشگاه می باشد.

● بند ب- اعضاء هیات علمی که در طول دوره ۵ ساله موفق به جذب منابع مالی از خارج از کشور (به صورت grant یا Reward, award) و یا مرتبط با مؤسسات غیر پژوهشی داخلی بر اساس جدول زیر شده اند، می توانند مشمول دریافت یک پایه تشویقی پژوهشی باشند.

لازم به ذکر است که موسسات غیر پژوهشی داخلی شامل نهادهای وابسته به دولت از جمله شورای فن آوری استان، دفتر فن آوری ریاست جمهوری، بنیاد ملی نخبگان و ... نمی شود.

تعداد پژوهشگران	یک نفر	دو نفر	سه نفر	چهار و پنج نفر
جذب منابع مالی				
خارج از کشور (دلار آمریکا)	۱۰/۰۰۰	۱۴/۰۰۰	۲۰/۰۰۰	۳۰/۰۰۰
داخلی (ریال)	۵۰۰/۰۰۰/۰۰۰	۷۰۰/۰۰۰/۰۰۰	۱/۳۵۰/۰۰۰/۰۰۰	۱/۸۰۰/۰۰۰/۰۰۰

تبصره ۱: مصوبه شورای پژوهشی و شورای اخلاق در پژوهش دانشگاه علوم پزشکی همدان در خصوص تمامی موارد فوق الذکر الزامی است.

تبصره ۲: در مواردی که جذب بودجه در قالب کار مشترک توسط بیش از یک نفر انجام شده است (ستون های سوم، چهارم و پنجم جدول فوق) پایه تشویقی تنها به مجری اصلی اعطا می گردد.

● بند ج- اعضای هیات علمی که موفق به ثبت پتنت در پایگاه های بین المللی **European Patent** , **Japanese Patent** و یا **US Patent** شده اند، می توانند مشمول دریافت یک پایه تشویقی پژوهشی باشند.

در خصوص بند (ج)، تاییدیه وزارت بهداشت مبنی بر کسب امتیاز کامل نوآوری و خلاقیت برای اعطای پایه تشویقی الزامی است. ضمناً برای کارهای مشترک، پایه تشویقی تنها به نفر اصلی ثبت کننده اختراع اعطا می گردد.

● بند د- اعضای هیات علمی که موفق به کسب رتبه اول در جشنواره های رازی و یا خوارزمی شده اند، میتوانند مشمول دریافت یک پایه تشویقی باشند. لازم به ذکر است که برای کارهای مشترک پایه تشویقی پژوهشی تنها به نفر اصلی اعطا می گردد.

● بند و- اعضای هیات علمی که در دوره ۵ ساله حداقل موفق به انجام یک طرح تحقیقاتی کاربردی یا تولیدی با مشخصات ذیل گردیده اند، می توانند مشمول دریافت یک پایه تشویقی پژوهشی شوند. در صورتی که محصول طرح تحقیقاتی به عنوان پتنت نیز ثبت شده باشد و پایه تشویقی تعلق گرفته باشد، پایه دیگری اعطا نمی شود. طرح های تولیدی در صورتی مشمول این بند می شوند که بر اساس داوری معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه، تمامی ۳ شرط زیر را داشته باشد:

(۱) جزو اولویت های کشور باشد (تاییدیه از دانشگاه و وزارت متبوع)،

(۲) مراحل «پیش رشد» و «رشد» را با موفقیت پشت سر گذاشته و در مرحله تولید صنعتی قرار گرفته باشد،

(۳) در جلوگیری از خروج ارز از کشور موثر بوده باشد.

توجه: ضمناً در صورت عدم رعایت حق مالکیت فکری و مادی دانشگاه علوم پزشکی همدان، پایه تشویقی تعلق نمی گیرد.

● بند ز- اعضای هیات علمی که موفق به تألیف کتاب (و نه بخشی از آن) در یکی از انتشارات معتبر بین المللی (**Springer, Oxford, John-Wiley** و ...) با مشخصات ذیل گردند، می توانند مشمول دریافت یک پایه تشویقی پژوهشی شوند. برای کارهای مشترک پایه تشویقی تنها به نویسنده اصلی اعطا می گردد.

۱) کتاب به صورت تالیف و با تایید هیات ممیزه ذیربط باشد. کتب «گرد آوری شده، تالیف و گردآوری، تالیف و ترجمه، ترجمه» شامل این بند نمی شود.

■ **ماده ۲:** هر عضو هیات علمی در طول دوره ۵ ساله حداکثر مجاز به دریافت یک پایه تشویقی پژوهشی بر اساس مواد این آیین نامه می باشد.

■ **ماده ۳:** چنانچه عضو هیات علمی در وظایف آموزشی، پژوهشی و یا درمانی خود دچار قصور و نقص در عملکرد باشد و یا در شورای اخلاق در پژوهش و یا هیات تخلفات اعضاء هیات علمی دارای تخلف و محکومیت باشد علیرغم کسب امتیازات پژوهشی لازم، از اعطاء پایه تشویقی محروم خواهد بود.

■ **ماده ۴:** اعضای هیات علمی با شاخص هرش ۲۵ و بالاتر در پایگاه اسکوپوس (با حذف خود استنادی و مقالات پُر نویسنده در GBD) مشمول دریافت پایه تشویقی خواهند شد.

تبصره: استفاده از امتیاز شاخص هرش برای دریافت پایه تشویقی پژوهشی، فقط برای یک بار در طول دوره خدمت عضو هیات علمی قابل محاسبه می باشد.

■ روند بررسی اعطای پایه تشویقی پژوهشی به شرح ذیل می باشد:

الف) خود ارزیابی توسط عضو هیات علمی بر اساس آئین نامه اعطاء پایه تشویقی به پژوهشگران فعال (آئین نامه حاضر)،

ب) ارسال مستندات خود ارزیابی توسط عضو هیات علمی به مدیر گروه و یا رئیس مرکز تحقیقات مربوطه (در صورت وجود)،

ج) ارسال مستندات توسط مدیر گروه مربوطه به شورای پژوهشی دانشکده جهت بررسی و تایید،

د) ارسال مستندات از شورای پژوهشی دانشکده یا رئیس مرکز تحقیقات به معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه،

و) ارسال مستندات در صورت حائز شرایط بودن متقاضی به کمیته ترفیع دانشگاه.